

2025年8月28日
株式会社日立ソリューションズ

社内ポータルサイトをパーソナライズできる SharePoint Online 向け Web パーツを販売開始

従業員の「今やるべきこと」を一目でわかるように可視化し、個人と企業の生産性向上を同時に実現

各種申請、勤怠など外部システムと連携し情報を集約して表示

SharePoint Onlineの特定のリストの一覧に未読既読の設定を追加

複数のシステムやサービスで依頼や業務を探す時間と手間を軽減できる

未読既読が一目でわかるので確認漏れを防げる

TeamsやOutlookと連携し、あとで見る*や特定の情報の表示

*本製品のWebパーツを使うことでTeamsメッセージを「あとで見る」に設定することが可能になり、ポータルサイトに集約表示も可能になる。

「個人向け作業項目集約テンプレート for Microsoft SharePoint」を組み込んだ社内ポータルサイトのイメージ図

株式会社日立ソリューションズ（本社：東京都品川区、取締役社長：森田 英嗣／以下、日立ソリューションズ）は、Microsoft 365 の SharePoint Online で構築した社内ポータルサイトに、自分宛のメッセージや承認依頼、勤怠打刻など今やるべきことが一目でわかるよう表示させる「[個人向け作業項目集約テンプレート for Microsoft SharePoint](#)」を、8月29日から販売開始します。

近年、業務のデジタル化が進む中、従業員はメールやチャット、勤怠や発注などに関する複数の業務アプリケーションを行き来しながら、自分宛ての情報や対応すべき業務を探す必要があります。

本製品は、Microsoft Teams や Outlook などの各種アプリケーションやシステムから情報を収集し、業務情報を自動的に表示する Web パーツ^{*1}を社内ポータルサイトに組み込むことで、従業員一人ひとりにパーソナライズされた情報を表示します。これにより、従業員が複数の業務アプリケーションから情報を探す時間的ロスやストレスを軽減し、業務の生産性向上およびコア業務へ集中できる環境づくりを支援します。社内ポータルサイト上の Web パーツの配置は、共通のレイアウトで全従業員に一括で設定されるため、個人の業務効率化にとどまらず、企業全体の生産性向上にも貢献します。

日立ソリューションズは、社内情報活用を通じた企業の生産性向上を支援し、企業の SX に貢献します。

*1 ノーコードで社内ポータルサイトを作成するためのコンテンツの一つ。社内ポータルサイトにさまざまな情報や機能の追加を可能にする。

「個人向け作業項目集約テンプレート for Microsoft SharePoint」の特長

本製品は、Microsoft 365 の SharePoint Online で構築した社内ポータルサイトに配置できる、7つの Web パーツで構成しているテンプレートです。SharePoint Online の標準機能では対応が難しかった Teams や Outlook、その他必要な業務システムの情報を表示することを可能とします。

また、各 Web パーツでは、よく使う Web サイトの URL や、特定の件名を含む Outlook のメールを表示させるなど、各自で設定可能な情報もあり、自分の業務スタイルに合わせることが可能です。これにより、従業員は自分に関連する業務情報やタスクを一元的に把握でき、情報探しの手間がなくなることで、やるべきコア業務に集中できます。

日立ソリューションズが提供する Web パーツについて

本製品では、Microsoft 365 内のデータだけではなく、企業が使っている社内システムや社外のシステムとの連携が可能です。Microsoft 365 外のシステムとの連携では、連携先システムが提供している REST API が必要です。

外部連携 Web パーツ	企業が使用するさまざまな業務システムの情報を取得・表示する。 (例：勤怠システム、申請システムなど)
未読既読 Web パーツ	SharePoint Online 内の特定のリストの一覧に対して未読既読を表示する。
お気に入り登録 Web パーツ	お気に入りの URL をユーザーが自由に登録できる。
スケジュール表示 Web パーツ	ユーザーの当日の Outlook スケジュールを一覧で表示する。
メール通知集約 Web パーツ	特定の件名が含まれるユーザー宛の Outlook メールを表示する。
Teams メンション Web パーツ	ユーザーが設定した Teams チャネルからユーザーにメンションされたメッセージを表示する。
Teams メッセージ (あとで見る) Web パーツ	ユーザーが Teams 上で「あとで見る」の操作をしたメッセージを一覧で表示する。

背景

ハイブリッドワークの拡大や企業の DX が加速し、Microsoft 365 を導入する企業が増加し、同時に社内情報の共有基盤として SharePoint Online を活用した社内ポータルサイトの利用が進んでいます。その一方で、業務のデジタル化により業務情報やタスクは、ますます複数のシステムに分散しており、従業員が「必要な情報にたどり着けない」「タスクを見落とす」といった課題が顕在化し、業務効率の低下やストレスの要因となっていました。

日立ソリューションズはこの課題に着目し、部署横断的な情報共有のための社内ポータルサイトを有効活用して、従業員が本来集中すべきコア業務に専念できる環境とストレス低減を実現するために、「個人向け作業項目集約テンプレート for Microsoft SharePoint」を開発、提供することにいたしました。

「個人向け作業項目集約テンプレート for Microsoft SharePoint」について

<https://www.hitachi-solutions.co.jp/personaltask-summary/>

日立ソリューションズについて

日立ソリューションズは、お客さまとの協創をベースに、最先端のデジタル技術を用いたさまざまなソリューションを提供することで、デジタルトランスフォーメーションを実現します。欧米、東南アジア、インドの各拠点が連携し、社会や企業が抱える課題に対して、グローバルに対応します。

そして、人々が安全にかつ安心して快適に暮らすことができ、持続的に成長可能な社会の実現に貢献していきます。

詳しくは、日立ソリューションズのウェブサイト(<https://www.hitachi-solutions.co.jp/>)をご覧ください。

ソリューションに関するお問い合わせ先

株式会社日立ソリューションズ

<https://www.hitachi-solutions.co.jp/inquiry/>

報道機関お問い合わせ先

担当：秋山、大鳥

株式会社日立ソリューションズ

経営戦略統括本部 経営企画本部 広報部

koho@hitachi-solutions.com

※ その他、本文中の会社名、製品名は、それぞれの会社の商標もしくは登録商標です。

このニュースリリース記載の情報(製品価格、製品仕様、サービスの内容、発売日、お問い合わせ先、URL など)は、発表日現在の情報です。予告なしに変更され、検索日と情報が異なる可能性もありますので、あらかじめご了承ください。
